

## OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA TE PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

vezano uz Javni natječaj objavljen u „Narodnim novinama“, broj 14/22 od 2. veljače 2022. godine za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvo zdravstva

### OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI I PRAVNI IZVORI

#### I. UPRAVA ZA PRAVNE POSLOVE U ZDRAVSTVU

##### 1. Administrativni tajnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 168.)

##### **Opis poslova:**

Obavlja tajničke i administrativne poslove (prijam i otprema pošte, vodi evidencije, prima i odgovara na telefonske pozive, organizira sastanke), vodi evidenciju o prisutnosti na radu u Upravi te o korištenju slobodnih dana po osnovi ostvarenih prekovremenih sati, obavlja prijepis i druge uredske poslove koje mu povjeri ravnatelj.

##### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta administrativnog tajnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 0,824 i osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika. Plaća se uvećava za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

##### **Pravni izvori za testiranje:**

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21)
2. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)

---

#### I. UPRAVA ZA PRAVNE POSLOVE U ZDRAVSTVU

Sektor za pravne poslove  
Služba za pravne i normativne poslove

##### 2. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 173.)

##### **Opis poslova:**

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe, priprema nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, priprema

druge akte koje donosi ministar, prati primjenu zakona i drugih propisa, priprema mišljenje na nacрте prijedloga zakona te mišljenja i suglasnosti na podzakonske propise drugih tijela državne uprave o pitanjima koja ulaze u djelokrug Ministarstva; priprema mišljenja o prijedlozima za ocjenu ustavnosti i zakonitosti propisa iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja te odgovore o postupcima iz nadležnosti pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske, daje mišljenja na izvješća pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske o ostvarivanju prava građana iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, priprema mišljenja u postupku davanja suglasnosti na statute zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska; daje mišljenja u vezi s primjenom zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva u suradnji s nadležnim ustrojstvenim jedinicama, obavlja poslove koordinacije sustava socijalne sigurnosti; obavlja poslove vezano uz provedbu zakonskih propisa koji reguliraju pravo na pristup informacijama, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta višeg stručnog savjetnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,523 i osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika. Plaća se uvećava za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **Pravni izvori za testiranje:**

1. Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 100/18, 125/19 i 147/20)
2. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju ("Narodne novine", broj 80/13, 137/13 i 98/19)
3. Zakon o procjeni učinaka propisa ("Narodne novine", broj 44/17)
4. Zakon o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15)

---

## **I. UPRAVA ZA PRAVNE POSLOVE U ZDRAVSTVU**

Sektor za pravne poslove  
Služba za pravne i normativne poslove

**3. Stručni suradnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 176.)**

### **Opis poslova:**

Obavlja manje složene poslove iz djelokruga rada službe, sudjeluje u pripremi mišljenja i suglasnosti na podzakonske propise drugih tijela državne uprave o pitanjima koja ulaze u djelokrug Ministarstva, prati primjenu zakona i drugih propisa te usklađenost pravnih propisa iz područja zdravstva i zdravstvenog osiguranja, vodi potrebne evidencije, prikuplja sređuje i evidentira podatke prema uputama te obavlja analizu istih u djelokrugu rada službe, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta stručnog suradnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,164 i osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika. Plaća se uvećava za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **Pravni izvori za testiranje:**

1. Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 100/18, 125/19 i 147/20)
  2. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju ("Narodne novine", broj 80/13, 137/13 i 98/19)
  3. Zakon o procjeni učinaka propisa ("Narodne novine", broj 44/17)
  4. Zakon o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15)
- 

## **I. UPRAVA ZA PRAVNE POSLOVE U ZDRAVSTVU**

Sektor za pravne poslove

Služba za zastupanje i suradnju s pravosudnim tijelima, upravni nadzor i drugostupanjski postupak

**4. Viši upravni savjetnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 181.)**

### **Opis poslova:**

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe, surađuje s pravosudnim tijelima u Republici Hrvatskoj u građanskim parnicama u postupcima iz nadležnosti Ministarstva; sudjeluje u postupku naknade štete korisnika prava iz zdravstvene zaštite; izrađuje mišljenja i očitovanja na zahtjev nadležnih državnih odvjetništva Republike Hrvatske i Državnog odvjetništva Republike Hrvatske u suradnji s ustrojstvenim jedinicama Ministarstva; zastupa Ministarstvo u upravnim sporovima; zastupa ministarstvo u postupcima pred upravnim i općinskim prekršajnim sudovima te pred časnim sudom komora, sudjeluje u provođenju sporazumijevanja u prekršajnim postupcima, sudjeluje s ustrojstvenim jedinicama Ministarstva u provođenju upravnog nadzora i drugostupanjskog postupka, prati isplatu šteta po sudskim presudama te za iste rezervira sredstva državnog proračuna; vodi evidencije postupanja po tužbama u građanskim parnicama; prati sudsku praksu vezano uz primjenu propisa na području zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji; planira srednjoročne i dugoročne radne zadatke, podnosi izvješća o učinjenom u kvantitativnom i kvalitativnom smislu; obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta višeg upravnog savjetnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,523 i osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika. Plaća se uvećava za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **Pravni izvori za testiranje:**

1. Zakon o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19)
  2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21)
  3. Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19 i 147/20)
  4. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju („Narodne novine“, broj 80/13, 137/13 i 98/19)
  5. Zakon o liječništvu („Narodne novine“, broj 121/03 i 117/08)
-

## **I. UPRAVA ZA PRAVNE POSLOVE U ZDRAVSTVU**

Sektor za upravne postupke i ljudske resurse

Služba za upravne postupke u sustavu bolničke zdravstvene zaštite i javnom zdravstvu

**5. Viši upravni savjetnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 193.)**

### **Opis poslova:**

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga službe; prati primjenu zakona i drugih propisa; priprema odgovore na tužbe u upravnim sporovima; vodi upravne i neupravne postupke i priprema rješenja i druge upravne postupke iz djelokruga, provodi postupke priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija; koordinira i provodi postupke u Informacijskom sustavu unutarnjeg tržišta EU; provodi postupak utvrđivanja uvjeta specijalističkog staža i verifikaciju specijalističkog staža, vodi postupak izrade rješenja o priznavanju statusa uže specijalizacije, surađuje sa komorama i drugim stručnim udrugama u području zdravstva; pruža pomoć građanima iz svoga djelokruga; sudjeluje u pripremi stručnih podloga kod izrade prijedloga propisa u području svog rada, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta višeg upravnog savjetnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,523 i osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika. Plaća se uvećava za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **Pravni izvori za testiranje:**

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21)
2. Zakon o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“, broj 82/15, 70/19 i 47/20)
3. Zakon o upravnim sporovima („Narodne novine“, broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda, 29/17 i 110/21)

---

## **I. UPRAVA ZA PRAVNE POSLOVE U ZDRAVSTVU**

Sektor za upravne postupke i ljudske resurse

Služba za upravne postupke u sustavu bolničke zdravstvene zaštite i javnom zdravstvu

**6. Viši upravni referent - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 195.)**

### **Opis poslova:**

Obavlja manje složene poslove vezane za primjenu zakona i drugih propisa u vezi s provođenjem pripravničkog staža zdravstvenih radnika, vodi postupak i priprema nacрте rješenja za odobrenje polaganja stručnih ispita zdravstvenih radnika srednje i više stručne spreme, vodi registre vezano za izdavanje odobrenja za rad i potrebne evidencije o provedenim državnim ispitima, provodi postupak dodjele i obnove naziva referentnog centra Ministarstva; provodi postupak promjene spola ili života u drugom rodnom identitetu; surađuje s komorama,

stručnim udrugama u području zdravstva; pruža pomoć građanima iz djelokruga rada; obavlja druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta višeg upravnog referenta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 0,970 i osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika. Plaća se uvećava za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **Pravni izvori za testiranje:**

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21)
  2. Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19 i 147/20)
- 

## **SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA**

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima. Testiranje se provodi u dvije faze. Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Druga faza testiranja sastoji se od provjere poznavanja rada na osobnom računaru i poznavanja engleskog jezika.

U prvu fazu testiranja upućuju se kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova. Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata. Ako je u prvoj fazi zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to 10 kandidata za svako radno mjesto, a ako je u drugoj fazi zadovoljilo manje od 10 kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon testiranja u prvoj fazi pozvat će se na intervju.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.